

STATUT KATOLICKIEJ FUNDACJI  
„RODZINA JEST NAJWAŻNIEJSZA”

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

& 1

Katolicka Fundacja „Rodzina jest najważniejsza”, dalej zwana „Fundacją” ustanowiona została przez Archidiecezję Katowicką Kościoła Rzymskokatolickiego z siedzibą w Katowicach, ul. Jordana 39, zwana dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Wojciecha Michalewicza w kancelarii notarialnej Wojciech Michalewicz, Przemysław Michalewicz Spółka Cywilna w Katowicach przy ul. Dąbrówki numer 15/1 dnia 02 grudnia 2019 r.

Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1491), art. 58 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1347), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zmianami) oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111z późn. zmianami) i niniejszego statutu.

& 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

& 3

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

&4

Siedzibą Fundacji jest miasto Katowice.

## & 5

Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

## & 6

1. Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami kraju, jeśli działalność ta przysłuży się do bardziej efektywnego realizowania jej celów.

## & 7

1. Nadzór państwowy nad działalnością Fundacji sprawuje minister rodziny, pracy i polityki społecznej.
2. Niezależnie od nadzoru państwowego, nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Fundator, zgodnie z przepisami art. 58 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej.

## ROZDZIAŁ II. CELE, FORMY I ZAKRES DZIAŁANIA FUNDACJI

### & 8

Głównymi celami Fundacji są:

1. pomoc społeczna polegająca na wsparciu i pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
2. działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw rodziny i małżeństwa,
3. podtrzymywanie i upowszechnianie w rodzinach tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
4. promocja i organizacja wolontariatu wpierającego rodziny,
5. promocja naprotechnologii,
6. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
7. świadczenie poradnictwa prawnego i obywatelskiego,
8. ochrona i promocja zdrowia, również psychicznego,
9. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
10. pomoc w nabywaniu i rozwoju kwalifikacji w posłudze doradcy życia rodzinnego,
11. profilaktyka i terapia uzależnień oraz promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,
12. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
13. przeciwdziałanie przemocy,
14. promocja przedmałżeńskiej czystości i obrzędu zaręczyn,
15. ochrona poczętego życia,
16. wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym zapobieganie sieroctwu społecznemu,
17. pomoc małżeństwom bezdzietnym i starającym się o posiadanie potomstwa na drodze adopcji i innych form rodzicielstwa zastępczego,

18. świadczenie kompleksowej pomocy samotnym matkom,
19. wspieranie rozwoju kobiet i mężczyzn oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
20. prowadzenie działalności w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności propagowanie kultury i sztuki chrześcijańskiej,
21. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
22. wspieranie działalności Kościoła Katolickiego na rzecz osób przygotowujących się do małżeństwa, małżonkom i rodzinom w duchu Ewangelii,
23. prowadzenie samodzielnej działalności w zakresie kultu religijnego, w szczególności poprzez prowadzenie misji ewangelizacyjnej wśród rodzin oraz wspieranie duszpasterzy Kościoła Katolickiego w kontaktach z narzeczonymi, małżeństwami, rodzinami i organizacjami katolickimi,
24. wspieranie merytoryczne i materialne rodzin, doradców życia rodzinnego, parafialnych poradni życia rodzinnego,
25. działalność na rzecz osób starszych,
26. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
27. organizacja i prowadzenie wypoczynku dzieci, młodzieży, małżeństw i rodzin,
28. działalność charytatywna,
29. propagowanie turystyki i krajoznawstwa wśród małżeństw i rodzin,
30. pomoc ofiarom, szczególnie rodzinom, katastrof, klęsk żywiołowych,
31. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
32. ochrona dzieci i młodzieży.

& 9

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a) współpracę z osobami fizycznymi i prawnymi oraz wszelkimi innymi organami, instytucjami i organizacjami w kraju i za granicą w zakresie objętym celami Fundacji,
- b) tworzenie, wspieranie i współpracę ze środowiskami, ośrodkami, poradniami zajmującymi się pomocą rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, profilaktyką zdrowotną, także w zakresie zdrowia psychicznego,
- c) wspieranie rodziny w zakresie pomocy psychologicznej, pedagogicznej, terapeutycznej, socjalnej, prawnej, duchowej i edukacyjnej,
- d) organizowanie i udział w spotkaniach, warsztatach, manifestacjach, marszach, koncertach, wystawach, sesjach naukowych oraz innych odpowiednich dla realizacji celów Fundacji imprezach i akcjach,
- e) zapewnienie opieki duszpasterskiej małżeństwom i rodzinom, prowadzenie dla nich formacji duchowej, organizowanie wspólnotowej modlitwy,
- f) podejmowanie starań o pozyskanie obiektów i środków materialnych niezbędnych do realizacji zadań i celów Fundacji,
- g) zorganizowanie i prowadzenie Domu Matki i Dziecka, Katolickiego Ośrodka Adopcyjnego i Opiekuńczego oraz Diecezjalnych Poradni Rodzinnych,

- h) działalność profilaktyczną, edukacyjną, terapeutyczną, społeczną, kulturową, szkoleniową,
- i) wspieranie rodziny w zakresie pomocy rzeczowej i finansowej,
- j) wydawanie materiałów dotyczących realizacji celów Fundacji, np. takich jak książki, broszury, ulotki, materiały audio-video, czy programy komputerowe,
- k) propagowanie i promocję działalności Fundacji w środkach masowego przekazu;
- l) prowadzenie portali internetowych;
- m) tworzenie i udział w audycjach radiowych i telewizyjnych;
- n) organizowanie wycieczek, wyjazdów i innych form spędzania czasu wolnego, a w szczególności świętowania niedzieli.

## & 10

1. Fundacja w zakresie w jakim prowadzi działalność w sferze pożytku publicznego może ją wykonywać zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie. Zakres prowadzenia działalności odpłatnej uchwała Zarząd.
2. Fundacja może także prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów, w następującym zakresie:
  - a) sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
  - b) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
  - c) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
  - d) ruchome placówki gastronomiczne,
  - e) przygotowywanie i podawanie napojów – za wyjątkiem zawierających alkohol,
  - f) wydawanie książek,
  - g) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
  - h) pozostała działalność wydawnicza,
  - i) działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania,
  - j) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
  - k) działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi,
  - l) działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
  - m) działalność związana z projekcją filmów,
  - n) działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
  - o) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
  - p) wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek,
  - q) wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli,
  - r) pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
  - s) pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
  - t) pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
  - u) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
  - v) działalność pośredników turystycznych,
  - w) działalność organizatorów turystyki,
  - x) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,

- y) działalność szkoleniowa,
- z) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- aa) działalność w zakresie usług poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego i prawnego,
- bb) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- cc) działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
- dd) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
- ee) działalność organizacji religijnych,
- ff) pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.

### ROZDZIAŁ III. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

#### & 11

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 10 000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Majątek Fundacji przeznaczony jest na realizację celów statutowych Fundacji, pokrycie kosztów jej działalności i bieżącego utrzymania.
3. Jeżeli Fundacja będzie prowadziła działalność gospodarczą, wartość środków majątkowych Fundacji przeznaczonych na działalność gospodarczą nie może być mniejsza niż 1 000 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych).

#### & 12

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

- a) Darowizn, spadków, zapisów;
- b) Odsetek bankowych;
- c) Zaciągniętych pożyczek i kredytów;
- d) Dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego Fundacji;
- e) Dochodów ze zbiórek i imprez publicznych organizowanych na jej rzecz;
- f) Dotacji i subwencji z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego, a także innych podmiotów krajowych i zagranicznych,
- g) Prowadzonej działalności gospodarczej.

#### & 13

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji może złożyć albo oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza albo o odrzuceniu spadku. Oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza może zaś złożyć tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

## & 14

Majątek Fundacji:

- a) Nie może służyć do udzielania pożyczek ani do zabezpieczania zobowiązań w stosunku do członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie Zarządu lub pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w relacji pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo z którymi są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- b) Nie może zostać przekazany na rzecz członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- c) Nie może zostać wykorzystany na rzecz członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie stanowić będzie realizację celów określonych niniejszym Statutem;
- d) Nie może być przeznaczony na zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Zarządu lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## & 15

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

## ROZDZIAŁ IV. ORGANY FUNDACJI

### & 16

Organami Fundacji są:

- a) Zarząd Fundacji,
- b) Komisja Rewizyjna.

### & 17

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa się od 3 do 5 osób, w tym Prezesa Zarządu.
3. Prezesem Zarządu jest każdorazowo dyrektor Wydziału Duszpasterstwa Rodzin w Archidiecezji Katowickiej mianowany dekretem Arcybiskupa Katowickiego, a pozostali członkowie są powoływani i odwoływani na pięcioletnią kadencję przez Fundatora.

Pierwszym Prezesem Zarządu Fundacji jest dyrektor Wydziału Duszpasterstwa Rodzin w Archidiecezji Katowickiej, mianowany dekretem Arcybiskupa Katowickiego na to stanowisko i pełniący swą funkcję w dniu ustanowienia Fundacji.

4. Z dniem mianowania przez Arcybiskupa Katowickiego nowego dyrektora Wydziału Duszpasterstwa Rodzin Archidiecezji Katowickiej zostaje on Prezesem Zarządu Fundacji w miejsce dotychczasowego dyrektora Wydziału Duszpasterstwa Rodzin w Archidiecezji Katowickiej.
5. Złożenie na podstawie przepisów Kodeksu Prawa Kanonicznego z 1983 r. rekursu administracyjnego przez odwołanego dyrektora Wydziału Duszpasterstwa Rodzin w Archidiecezji Katowickiej nie ma wpływu na postanowienia ust. 4.
6. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje z chwilą upływu kadencji, odwołania, złożenia rezygnacji lub śmierci. W przypadku upływu kadencji lub złożenia rezygnacji, członek Zarządu zobowiązany jest pełnić swoją funkcję do czasu powołania nowego członka.
7. Fundator może odwołać członka Zarządu Fundacji przed upływem kadencji i powołać w jego miejsce nowego, na okres do zakończenia tejże kadencji.
8. W przypadku złożenia rezygnacji lub śmierci członka Zarządu, w trakcie trwania kadencji Zarządu, Fundator uzupełnia jego skład powołując nowego członka, na okres do jej zakończenia.
9. Funkcję członka Zarządu można pełnić więcej niż jedna kadencję.
10. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

#### & 18

1. Do reprezentowania Fundacji oraz składania w jej imieniu oświadczeń woli, w tym w sprawach majątkowych poniżej kwoty 50 000 złotych (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) uprawniony jest Prezes Zarządu Fundacji.
2. Do składania w imieniu Fundacji oświadczeń woli w sprawach majątkowych powyżej kwoty 50 000 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) uprawnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu.
3. W umowach między Fundacją a członkiem Zarządu Fundacji oraz w czynnościach prawnych podejmowanych w stosunku do niego, Fundację reprezentuje Fundator.

#### & 19

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu, przesyłając zawiadomienie o miejscu i terminie posiedzenia pocztą elektroniczną, faksem, sms-em lub listem poleconym na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu Fundacji.
4. Zarząd Fundacji podejmuje decyzje i uchwały zwykłą większością głosów. Każdy członek Zarządu Fundacji posiada jeden głos. W przypadku równomiernego rozłożenia głosu, głos decydujący należy do Prezesa.
5. Do Zarządu Fundacji należy w szczególności:

- a) Realizacja celów Fundacji, zgodnie ze Statutem;
  - b) Przygotowanie programu działalności i budżetu Fundacji na następny rok;
  - c) Wyznaczanie głównych kierunków działania Fundacji;
  - d) Proponowanie Fundatorowi zmian w Statucie Fundacji;
  - e) Składanie sprawozdania merytorycznego z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego za każdy rok;
  - f) Przyjmowanie darowizn, subwencji, dotacji, spadków i zapisów;
  - g) Sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji oraz prowadzenie spraw majątkowych Fundacji;
  - h) Zatwierdzenie zasad i warunków zatrudniania pracowników Fundacji.
6. Zarząd Fundacji może określić w regulaminie szczegółowy tryb swej pracy.

#### & 20

Zarząd Fundacji jest upoważniony do ustanawiania pełnomocników. Pełnomocnictwo udzielane jest na piśmie.

#### & 21

1. Zarząd Fundacji przedstawia Fundatorowi kopię zatwierdzonego przez Komisję Rewizyjną rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności Fundacji składanego ministrowi rodziny, pracy i polityki społecznej, oraz kopię sprawozdania finansowego składanego w Krajowym Rejestrze Sądowym w terminie do końca lipca roku następującego po roku, którego sprawozdania dotyczą.
2. Zarząd Fundacji jest zobowiązany do przekazywania wszelkich informacji i dokumentów wymaganych przez Fundatora oraz do składania wyjaśnień Fundatorowi.

#### & 22

1. Komisja Rewizyjna Fundacji pełni funkcje kontrolne.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
5. Do powoływania i odwoływania członków Komisji Rewizyjnej uprawniony jest Fundator.
6. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje z chwilą upływu kadencji, odwołania, złożenia rezygnacji lub śmierci. W przypadku upływu kadencji lub złożenia rezygnacji, Członek Komisji zobowiązany jest pełnić swoją funkcję do czasu powołania nowego Członka Komisji.
7. W przypadku ustania członkostwa w Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji Komisji Rewizyjnej, Fundator uzupełnia jej skład powołując nowego członka na okres do końca trwania tejże kadencji.
8. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby wchodzące w skład Zarządu Fundacji, ani też osoby pozostające z członkiem Zarządu Fundacji w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w relacji pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo z którymi są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, podległości

służbowej lub podległości z tytułu zatrudnienia lub zawarcia umowy cywilnoprawnej o wykonywanie zadań na rzecz Fundacji.

9. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
10. Członkowie Komisji rewizyjnej pełnią swe funkcje nieodpłatnie.

#### & 23

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- a) Bieżąca kontrola działalności Zarządu Fundacji i finansów Fundacji;
- b) Dokonywanie rocznej oceny pracy Zarządu Fundacji za kolejne lata kalendarzowe;
- c) Zatwierdzanie przygotowanego przez Zarząd Fundacji rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego;
- d) Inicjowanie oraz zgłaszanie Zarządowi Fundacji nowych działań w ramach celów statutowych.

#### & 24

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się odpowiednio do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej sporządzane są protokoły podpisywane przez Przewodniczącego i Sekretarza Komisji. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz ewentualne inne załączniki.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący na wniosek każdego z członków Komisji lub na wniosek Zarządu Fundacji, przesyłając zawiadomienie o miejscu i terminie posiedzenia pocztą elektroniczną, faksem, smsem lub listem poleconym na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem określając w zawiadomieniu szczegółowy porządek obrad.
4. O posiedzeniu Komisji Rewizyjnej muszą zostać poinformowani wszyscy jej członkowie.
5. Decyzje Komisji Rewizyjnej zapadają w drodze uchwał podjętych zwykłą większością głosów.
6. Każdy członek Komisji Rewizyjnej posiada jeden głos.

### ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### & 25

Uprawniony do zmiany Statutu i celów Fundacji jest Fundator.

#### & 26

1. Fundacja może łączyć się z innymi fundacjami o podobnych celach. Do podjęcia uchwały w tym względzie potrzebna jest jednomyślność wszystkich członków Zarządu Fundacji.
2. Uchwała o połączeniu fundacji wymaga zatwierdzenia przez Fundatora.
3. Warunki połączenia określa umowa pomiędzy łączonymi fundacjami.

& 27

1. Fundacja podlega likwidacji, w sposób określony w ust. 2, w wypadku:
  - a) osiągnięcia celów, dla których ta Fundacja była ustanowiona;
  - b) wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji;
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator.
3. W uchwale o likwidacji Fundacji Fundator wyznacza likwidatora i określa przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji.

& 28

W imieniu Fundatora jego kompetencje i obowiązki określone w niniejszym Statucie wykonuje osoba mianowana dekretem Arcybiskupa Katowickiego.



Ks. Jan Smolec  
Kancelarz  
Kurii Metropolitalnej



† Wiktor Skworec  
Arcybiskup Metropolita  
Katowicki

Katowice, 6 grudnia 2019 r.  
VF I - 217/19